**Comment s’inscrire à Google Mon entreprise**

Google Mon entreprise est un moyen essentiel pour les entrepreneurs d’accroître leur présence sur Internet. Avec cet outil, vos clients pourront facilement trouver votre entreprise, vos coordonnées, vos heures d’ouverture et votre adresse physique dans Google Maps. Vous savez sûrement à quoi ressemble ce type de profil. Quand vous cherchez une entreprise inscrite dans Google, c’est ce qui s’affiche dans une liste à droite des résultats. Google Mon entreprise est un outil gratuit que TOUS les propriétaires de petite entreprise peuvent utiliser. Aujourd’hui, j’aimerais vous montrer étape par étape comment vous inscrire!

1. Pour se créer un profil, il faut d’abord avoir un compte Google, c’est-à-dire une adresse Gmail. Si vous n’avez pas d’adresse Gmail pour votre entreprise, je vous recommande d’en créer une rapidement avant de commencer. À noter que vous pourrez publier n’importe quelle adresse courriel dans Google Mon entreprise, mais pour vous inscrire et gérer votre profil, vous devez ouvrir une session Gmail.
2. Rendez-vous sur le site de Google Mon entreprise, et cliquez sur « Se connecter ». Vous pourrez ensuite ouvrir une session avec vos identifiants Gmail, pour monter votre profil Google Mon entreprise.
3. Cherchez le nom de votre entreprise. Vous pourrez soit créer une nouvelle fiche soit revendiquer une fiche qui existe déjà pour votre entreprise.
	1. Tapez le nom de votre entreprise dans la barre de recherche. Si vous avez déjà un profil, il apparaîtra, et vous pourrez sélectionner l’option « Gérer maintenant ». Si vous ne trouvez pas le nom de votre entreprise, essayez avec le nom commercial complet, et créez un profil à partir de zéro. Vérifiez l’orthographe du nom, et cliquez sur « Suivant ».
4. Prochaine étape : choisissez une catégorie qui décrit le mieux de votre entreprise.
5. Indiquez si vous avez ou non un lieu physique. Si vous n’en avez pas, on vous demandera d’indiquer la « zone desservie ». Si vous en avez un, vous pouvez inscrire l’adresse. Disons que Jazzy’s Jewellery a un lieu physique. Si ce n’est pas votre cas, nous y reviendrons aux prochaines étapes.
6. Quelle est votre adresse? Ici, vous pouvez inscrire l’adresse exacte, puis cliquer sur « Suivant ». Vous devrez indiquer si vous proposez vos services aux clients en dehors de cet établissement. Si ce n’est pas le cas, sélectionnez « Non », puis « Suivant ». Si vous sélectionnez « Oui », vous verrez cet écran s’afficher.
7. Si vous avez dit que vous n’avez pas de lieu physique, vous serez tout de suite redirigé vers cet écran. Si vous proposez vos services en dehors de votre établissement (livraisons, services, etc.), vous pouvez l’indiquer ici, en définissant la zone où vous offrez vos services pour que les clients sachent où vous faites affaire.
8. Le temps est venu d’entrer les coordonnées de votre entreprise. Commencez par votre numéro de téléphone et votre site Web. Assurez-vous que votre URL renvoie à la page d’accueil de votre site. Vous aurez l’occasion d’ajouter des liens vers d’autres sections, comme le menu, les services ou la réservation en ligne, après les premières étapes de création de profil.
9. Vous devez maintenant prouver que vous êtes bien le propriétaire de l’entreprise. Pour cela, vous aurez différentes options, qui comportent toutes un code de vérification : 1) un courrier envoyé à l’adresse postale de votre magasin; 2) un appel téléphonique; ou 3) un courriel.
	1. Vous aurez sans doute besoin de valider votre statut de propriétaire au moyen d’un courrier, qui devrait prendre, au plus, 12 jours ouvrables à arriver.
	2. Pour l’instant, nous allons sauter cette étape et terminer la création de notre profil.
10. Après l’étape de validation, le système nous amène au champ des horaires d’ouvertures. Remplissez-le attentivement, et si vos heures viennent à changer, mettez-les à jour sans tarder.
11. Après les horaires d’ouverture, vient la description de l’entreprise. Ici, vous avez l’occasion d’expliquer aux clients ce que vous faites exactement et comment vous pouvez les aider. Vous aurez 750 caractères, mais je vous recommande de viser la concision. Malheureusement, certains clients pourraient se décourager en voyant une description trop longue. L’idée est de communiquer le plus possible avec le moins de mots possible.
12. Une fois que vous aurez rédigé votre description, et vérifié qu’elle couvre tout ce qu’il faut, vous pourrez ajouter des photos. Vous avez dit aux gens ce que vous faites, maintenant il faut leur montrer. Les études montrent que le contenu visuel a plus d’effet sur le public que le contenu non visuel. Les photos n’ont pas besoin d’être parfaites, mais elles devraient être bien éclairées et nettes. Cliquez sur « Suivant » pour verser vos photos.
	1. Quand ce sera fait, cliquez sur « Continuer ». Vous vous retrouverez sur la page principale de votre profil Google Mon entreprise. Bravo! C’est presque fini!
13. Sélectionnez « Valider ». Vous pourrez ajouter d’autres images à votre profil, un logo ou une image de couverture.